Fecha: de de 2024

**A la Embajada del Japón en Bolivia:**

**Informe Final**

 Habiendo finalizado el evento acreditado para utilizar logotipo de los 110 años del establecimiento de las relaciones diplomáticas entre Japón y Bolivia y de los 125 años de la inmigración Japonesa a Bolivia, el [día y fecha (ej: jueves 14 de marzo de 2024) ], tenemos el agrado de entregar este informe final.

**1 Nombre del evento**

**2 Nombre del organizador**

**3 Nombre de las entidades copatrocinadoras o de apoyo**

**4 Fechas en las que se realizó el evento**

**5 Ubicación**

**6 Medios en los que se utilizó el logotipo oficial y resultados de su uso**

Ejemplo: Distribución de [cantidad] folletos y publicación en la página de internet [www.ejemplo] del [fecha] a [fecha].

**7 Resumen del evento**

\* Puede utilizar hojas adicionales.

\* En el caso de proyectos benéficos, indique la organización beneficiaria y el uso que dará a los recursos captados.

**8 Balance económico**

□ Sin excedentes ni déficits □ Con excedente disponible □ Con déficit

\* En caso de tener excedentes, indique cómo se utilizará o asignará cualquier excedente o déficit.

**9 Notas**

Nombre del grupo solicitante：

Nombre y cargo del representante del grupo solicitante：

Número de teléfono:

Nombre del encargado del informe: